



1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PIRANDELLO" - CARLENTINI
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado
Codice Meccanografico: SRIC823006 - Codice Fiscale: 91009850891 - Codice Univoco: UFDRAG

I ISTITUTO COMPRENSIVO-CARLENTINI
Prot. 0001377 del 15/06/2020
B-15 (Uscita)

Al Sito Web
Agli Atti

DISCIPLINARE RDO
"FORNITURA NOTEBOOK CONVERTIBILI 2 IN 1, ROUTER E ARMADI DI SICUREZZA"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

Codice Progetto: 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-527
CUP: B12G20000510007
CIG: ZBE2D4C351

R.D.O. N. 2588437 DEL 15/06/2020

Art. 1 - Generalità

Questa Istituzione Scolastica, quale Punto Ordinante

Avvia

una procedura negoziata, ai sensi del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, per l'acquisto di **NOTEBOOK CONVERTIBILI 2 IN 1, ROUTER E ARMADI DI SICUREZZA** mediante "Richiesta di Offerta" nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Il procedimento di scelta del contraente prevede l'aggiudicazione della fornitura specificata nella scheda tecnica allegata (Capitolato).

Si richiede pertanto alla Vs. migliore offerta che sarà valutata in termini di prezzo più basso in relazione ad un costo massimo di € 11.858,77 IVA compresa per l'intera fornitura.

Art. 2 - Oggetto della gara e descrizione della fornitura

La presente procedura, in ossequio alle norme vigenti in materia per le istituzioni scolastiche e per le pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, ha per oggetto:

- la fornitura di **NOTEBOOK CONVERTIBILI 2 IN 1, ROUTER E ARMADI DI SICUREZZA** e dei relativi servizi connessi così come disposto nel Capitolato Tecnico della presente RdO allegato al presente disciplinare.

Importo massimo presunto per l'intera fornitura è di € 11.858,77 IVA compresa.

Quantitativo della RdO **NOTEBOOK CONVERTIBILI 2 IN 1, ROUTER E ARMADI DI SICUREZZA** secondo quanto disposto dal citato Capitolato.

I requisiti minimi della suddetta fornitura sono descritti nell'allegata scheda tecnica (Capitolato).

L'attrezzatura oggetto della fornitura dovrà essere nuova di fabbrica, di marca primaria di fama internazionale e conformi alle specifiche tecniche descritte nel capitolato tecnico (non saranno accettati

attrezzature con materiali e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste).

La Ditta fornitrice dovrà rilasciare le certificazioni attestanti i requisiti di conformità descritti nel Capitolato sopra citato.

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti in via telematica, utilizzando la casella di posta assegnata dal sistema al fornitore abilitato entro e non oltre il termine delle ore 13:00 del 19/06/2020.

Tutte le comunicazioni devono avvenire utilizzando l'apposita sezione "comunicazioni" presente nel portale Acquisti in rete. Non saranno prese in considerazione altri chiarimenti e/o informazioni presentate in diffomità da quanto sopra. Le risposte verranno inviate in via telematica con le stesse modalità.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10, del D. Lgs n.163/06, è il 1° Istituto Comprensivo "Pirandello" di Carlentini, Punto Ordinante, rappresentato dal legale rappresentante pro-tempore Dirigente Scolastico Prof.ssa Fabrizia FERRANTE.

Art. 3 - Luogo di esecuzione delle prestazioni

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la seguente scuola:

- Scuola Secondaria di 1° grado Via Don Luigi Sturzo, s.n.
- Scuola Primaria Plesso "ALICATA" Via Martiri della Resistenza , s.n.
- Scuola Primaria Plesso "PIRANDELLO" Via Pietro Nenni, 3

Plessi scolastici appartenente al seguente Istituto:

1° Istituto Comprensivo "Pirandello" di Carlentini - Via Pietro Nenni, 3 – Carlentini

Dirigente Scolastico Prof.ssa Fabrizia FERRANTE

Cod. Mecc SRIC823006 – E-Mail src823006@istruzione.it

Uffici situati c/o la Scuola Primaria di Via Pietro Nenni, 3 – Carlentini – Tel. 0957832690

Art. 4 - Modalità e ulteriori condizioni per la presentazione delle offerte

L'offerta tecnico economica dovrà essere sottoposta a Sistema secondo le modalità previste dalle Regole per l'Accesso e l'Utilizzo del Mercato Elettronico della P.A. art. 38 e dalle condizioni stabilite nella presente RdO. Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come la "Data Chiusura RdO" prevista entro e non oltre il giorno 20/06/2020 alle ore 14.00.

Inoltre, ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Il sistema non consente di inoltrare offerte oltre il limite di tempo indicato nella "Data di Chiusura RdO".

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti dei documenti richiesti oppure offerte non firmate digitalmente dal legale rappresentante.

La validità dell'offerta coincide con la "Data Ultima di Accettazione" imputata nella presente Richiesta di Offerta (RdO) nel Mercato Elettronico della PA. Il fornitore dovrà, a pena di esclusione, restituire debitamente controfirmato digitalmente il presente disciplinare ed il capitolato tecnico.

L'offerta dovrà contenere:

- La seguente documentazione amministrativa (da produrre obbligatoriamente a pena di esclusione):
 - A) Disciplinare di gara controfirmato per accettazione dal rappresentante legale della Ditta;
- La seguente documentazione tecnica (da produrre obbligatoriamente a pena di esclusione):
 - B) Capitolato tecnico controfirmato per accettazione dal rappresentante legale della Ditta;
 - C) Offerta tecnica;
 - D) Scheda tecnica del produttore dei prodotti offerti;
 - E) Offerta economica (da produrre obbligatoriamente a pena di esclusione)

N. B. Potranno essere prodotti facoltativamente altri documenti ritenuti utili per una migliore comprensione dell'offerta. Essi potranno essere allegati in "documenti tecnici generici".

Art. 5 - Ulteriori adempimenti

- Nel termine di 5 (cinque) giorni solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione il Fornitore dovrà far pervenire al Punto Ordinante, a pena di annullamento dell'aggiudicazione stessa, la documentazione richiesta.

Art. 6 - Valutazione delle offerte e criterio di aggiudicazione

L' Istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste e non preventivi/offerte parziali.

Non è ammesso il ricorso al Sub-appalto. Le Ditte concorrenti dovranno presentare ognuno la migliore offerta per la fornitura delle apparecchiature descritte nel Capitolato.

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso.

Nel caso di due o più offerte migliori a pari merito questo Punto Ordinate procederà ad un secondo esperimento invitando i due o più fornitori risultati a pari merito a formulare una nuova offerta al ribasso rispetto al prezzo già offerto. In ultima analisi si procederà al sorteggio pubblico.

Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara e di annullare e/o ripetere la gara stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'Istituzione Scolastica.

Ai sensi dell'art. 69 Regolamento Contabilità Generale dello Stato, Regio Decreto n. 827 del 1924, la gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, purché giudicata congrua.

Art. 7 - Condizioni particolari di fornitura

Le Condizioni Generali del Contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto e con il contenuto dell'offerta).

Art. 8. Consegna e collaudo dei Prodotti

- 1) Il termine ultimo previsto per la consegna di tutti i prodotti oggetto del presente Contratto è di 30 giorni a partire dalla data di conclusione del contratto e comunque entro e non oltre le ore 14,00 del 24/07/2020.
- 2) Il Fornitore dovrà predisporre entro 10 giorni lavorativi decorrenti dal giorno lavorativo successivo alla data di accettazione dell'offerta a Sistema il Piano delle Consegne. Tale Piano dovrà entro il medesimo termine essere condiviso con l'Istituzione Scolastica.
- 3) I prodotti acquistati oggetto del presente Contratto verranno consegnati all'Istituto Scolastico.
- 4) Le spese di imballaggio, trasporto, scarico ecc. restano a carico della ditta aggiudicataria.
- 5) I prodotti acquistati oggetto del presente Contratto verranno successivamente collaudati per verificarne la corrispondenza alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e al funzionamento.

Art.9 Corrispettivo e Fatturazione

Il corrispettivo dei Prodotti è dovuto e fatturato al Punto Ordinate. Il pagamento sarà effettuato, dopo verifica del funzionamento dell'attrezzatura da parte dell'Istituzione Scolastica, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

Art. 10 - Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03, e successive modificazioni ed integrazioni, e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Art.11 - Mancata Aggiudicazione

La stazione appaltante si riserva la possibilità di non aggiudicare, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione, dandone adeguata comunicazione e motivazione ai concorrenti ai sensi del Codice degli appalti in vigore.

Art. 12 - RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardo o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Carlentini, 15/06/2020



Il Dirigente scolastico
(Prof.ssa Fabrizia Ferrante)